

Муниципальное бюджетное  
дошкольное образовательное учреждение  
муниципального образования город Краснодар  
«Детский сад комбинированного вида № 168»

ПРИКАЗ

«26» февраля 2019 г.

№ 34/1-Р

**Об утверждении Порядка и условий перевода,  
отчисления воспитанников**

На основании Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, приказа министерства образования и науки Российской Федерации от 28.12.2015 № 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода воспитанников из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности» с изменениями и дополнениями

**п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить Порядок и условия перевода, отчисления воспитанников в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 168» (приложение 1).
2. Утвердить форму заявления о переводе (приложение 2),
3. Утвердить форму заявления об отчислении (приложение 3).
4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 168»



личная подпись

Т.А.Пересадина  
расшифровка подписи

## **ПОРЯДОК**

### **и условия перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 168»**

#### **I. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок и основания перевода, отчисления обучающихся муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 168» (далее – Порядок) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденными приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527 с изменениями и дополнениями, а также другими федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, содержащими нормы, регулирующие отношения в сфере образования. и уставом муниципального бюджетного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 168» (далее – Организация).

1.2. Порядок определяет требования к процедуре и условиям осуществления перевода и отчисления обучающегося по образовательным программам дошкольного образования Организации.

1.3. Перевод и отчисление обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

#### **2. Перевод обучающегося из группы в группу Организации**

2.1. В Организации осуществляется перевод обучающихся из группы в группу с изменением и без изменений условий получения образования.

2.2. К переводу обучающихся Организации из группы в группу без изменения условий получения образования относятся:

перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из одной группы Организации в другую группу такой же направленности без изменения направленности образовательной программы.

2.3. Перевод обучающегося Организации из группы в группу без изменения условий получения образования возможен:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

по инициативе Организации.

2.4. Перевод из группы в группу по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося возможен при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

2.4.1. Перевод по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления (Приложение 2). В заявлении указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) номер и направленность группы, которую посещает обучающийся;

г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.

2.4.2. Заявление родителей (законных представителей) рассматривается заведующим или ответственным лицом, назначенным заведующим Организации, в течение 3 рабочих дней.

В переводе может быть отказано при отсутствии свободных мест в группе, в которую заявлен перевод.

2.4.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение 3 рабочих дней с момента принятия решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) о переводе обучающихся Организации из группы в группу без изменения условий получения образования.

2.4.4. В случае отсутствия свободных мест в группе, в которую заявлен перевод, заведующим или ответственным лицом на заявлении проставляется соответствующая отметка с указанием основания для отказа, даты рассмотрения заявления, должности, подписи и ее расшифровки.

Родители (законные представители) обучающегося уведомляются об отказе в удовлетворении заявления в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты рассмотрения заявления. Уведомление регистрируется в соответствии с установленными правилами делопроизводства. Копия уведомления об отказе хранится в личном деле обучающегося.

Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с уведомлением фиксируется на копии уведомления в личном деле обучающегося и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

2.5. Перевод обучающегося (обучающихся) из группы в группу по инициативе Организации возможен в случае изменения количества групп одинаковой направленности, реализующих образовательную программу одинакового уровня и направленности, в том числе путем объединения групп.

2.5.1. Перевод обучающегося (обучающихся) Организации из группы в группу без изменения условий получения образования по инициативе Организации оформляется приказом.

При переводе должно быть учтено мнение и пожелания родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) с учетом обеспечения требований законодательства к порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования. Получение письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) на такой перевод не требуется.

2.5.2. Решение детского сада о предстоящем переводе обучающегося (обучающихся) с обоснованием принятия такого решения доводится до сведения родителей (законных представителей) обучающегося (обучающихся) не позднее чем за 5 рабочих дней до издания приказа о переводе.

2.5.3. В случае прекращения деятельности группы Организации перевод обучающихся в другую группу Организации производится по согласованию с родителями (законными представителями) обучающихся и на основании распорядительного акта Организации.

2.6. Перевод обучающегося по образовательной программе дошкольного образования из группы Организации одной направленности в группу другой направленности возможен только по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося при наличии свободных мест в группе, в которую планируется перевод обучающегося.

2.7. Перевод обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8. Перевод обучающегося из группы одной направленности в группу Организации другой направленности осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) (Приложение 2). В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) номер и направленность группы, которую посещает обучающийся;
- г) номер и направленность группы, в которую заявлен перевод.

К заявлению родителей (законных представителей) обучающегося с ограниченными возможностями здоровья прилагаются рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии.

2.8.1. Заявление родителей (законных представителей) о переводе обучающегося из группы в группу регистрируется соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства.

2.8.2. При принятии решения об удовлетворении заявления родителей (законных представителей) заведующий или ответственное лицо заключает с родителями дополнительное соглашение к договору об образовании по образовательным программам дошкольного образования.

2.8.3. Заведующий издает приказ о переводе обучающегося в течение трёх дней после заключения дополнительного соглашения к договору об образовании о переводе обучающегося из группы Организации одной направленности в группу другой направленности. В приказе указывается дата, с которой права и обязанности Организации и родителей (законных представителей) обучающихся изменяются.

### **3. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию**

3.1. Перевод обучающегося в другую образовательную организацию осуществляется в порядке и на условиях определенных законодательством Российской Федерации:

по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;

□ в случае прекращения деятельности Организации, аннулировании лицензии на осуществления образовательной деятельности;

□ в случае приостановления действия лицензии Организации на осуществление образовательной деятельности.

3.2. В случае перевода обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) родители (законные представители) обучающегося:

осуществляют выбор принимающей организации;

обращаются в исходную организацию с заявлением об отчислении обучающегося (Приложение 3) в связи с переводом в принимающую организацию. Заявление об отчислении может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет.

3.3. В заявлении родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются:

а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;

б) дата рождения;

в) направленность группы;

г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность родителей (законных представителей) обучающегося указывается в том числе населенный пункт, муниципальное образование, субъект Российской Федерации, в который осуществляется переезд.

3.4. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

3.5. Исходная организация выдает родителям (законным представителям) личное дело обучающегося (далее – личное дело).

3.6. Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из исходной организации, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет исходную организацию о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

3.7. Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии, в случае приостановления действия лицензии осуществляется с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающихся.

3.8. При принятии решения о прекращении деятельности исходной организации в соответствующем распорядительном акте Учредителя указывается принимающая организация либо перечень принимающих организаций (далее вместе - принимающая организация), в которую(ые) будут переводиться обучающиеся на основании письменных согласий их родителей (законных представителей) на перевод.

О предстоящем переводе исходная организация в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта Учредителя о прекращении деятельности исходной организации, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию.

3.9. О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, исходная организация обязана уведомить Учредителя, родителей (законных представителей) обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

в случае аннулирования лицензии – в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;

в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии.

3.10. Исходная организация доводит до сведения родителей (законных представителей) обучающихся полученную от Учредителя информацию об организациях, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которые дали согласие на перевод обучающихся из исходной организации, а также о сроках предоставления письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся на перевод обучающихся в принимающую организацию. Указанная информация

доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации, перечень реализуемых образовательных программ дошкольного образования, возрастную категорию обучающихся, направленность группы, количество свободных мест.

3.11. После получения письменных согласий родителей (законных представителей) обучающихся исходная организация издает распорядительный акт об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности исходной организации, аннулирование лицензии, приостановление деятельности лицензии).

3.12. В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию родители (законные представители) обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

#### **4. Отчисление обучающихся из Организации.**

4.1. Прекращение образовательных отношений (отчисление обучающегося) возможно по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) досрочно по основаниям, установленным законом.

4.2. При прекращении образовательных отношений в связи с получением образования (завершением обучения) при отсутствии оснований для перевода обучающегося в группу без реализации образовательной программы заведующий издает приказ об отчислении обучающегося.

4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется на основании заявления (Приложение 3). В заявлении указываются:

- а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося;
- б) дата рождения;
- в) номер и направленность группы, которую посещает обучающийся;
- г) дата отчисления.

4.3.1. Заявление родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется соответствии с установленными в Организации правилами организации делопроизводства



4.3.2. Заведующий в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося. В приказе указывается дата отчисления обучающегося.

Договор об образовании, заключенный с родителями (законными представителями) обучающегося расторгается на основании изданного приказа с даты отчисления обучающегося.

4.3.3. Заявление родителей (законных представителей) обучающегося об отчислении может быть отозвано в любой момент до даты отчисления, указанной в заявлении.

Отзыв заявления об отчислении оформляется в письменном виде и заверяется личной подписью родителей (законных представителей).

Отзыв заявления родителей (законных представителей) об отчислении регистрируется в соответствии с установленными в детском саду правилами организации делопроизводства. На отозванном заявлении об отчислении поставляется отметка с указанием даты отзыва заявления.

4.4. Образовательные отношения прекращаются в связи с выбытием обучающегося из Организации (при завершении обучения по образовательной программе дошкольного образования), или досрочно:

1) по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую образовательную организацию;

2) по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) обучающегося и Организации, в том числе и в случае ликвидации Организации.

4.5. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Организации, прекращаются с даты его отчисления.

4.6. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств родителей (законных представителей) обучающегося перед Организацией.

## Приложение 2

Заведующему МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 168»  
Пересадиной Татьяне Анатольевне  
Ф.И.О. родителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Контактный телефон \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу перевести моего ребенка

\_\_\_\_\_

(ф.и.о., дата рождения)

из группы № \_\_\_\_\_

(направленность группы)

из группы № \_\_\_\_\_

(направленность группы)

с « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. в связи с \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

## Приложение 3

Заведующему МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 168»  
Пересадиной Татьяне Анатольевне  
Ф.И.О. родителя \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу отчислить моего ребенка

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка, дата рождения)  
из группы МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 168»  
№ \_\_\_\_\_ направленности

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года в связи с

\_\_\_\_\_ (наименование принимающей организации)  
\_\_\_\_\_

Прошу выдать мне личное дело и медицинское заключение (медицинскую карту) \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

расшифровка

Личное дело и и медицинское заключение (медицинскую карту) получил(а)

\_\_\_\_\_

дата

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

расшифровка