

**ПРИНЯТО:**

на Общем родительском собрании  
МБДОУ МО г. Краснодар  
«Детский сад № 168»  
Протокол № 2  
от «10» марта 2021 г.

**УТВЕРЖДЕНО:**

Заведующий МБДОУ МО  
г. Краснодар «Детский сад № 168»  
\_\_\_\_\_ Пересадына Т.А.  
Приказ № 38-Р от «12» марта 2021 г.

## **Положение о групповом совете родителей в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад № 168»**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 168» в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 2 июля 2021 года, Семейным кодексом Российской Федерации, Приказом Министерства просвещения РФ от 31 июля 2020 г. № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» с изменениями от 24 февраля 2021 года, а также Уставом дошкольного образовательного учреждения.

1.2. Групповой Совет родителей создается в целях обеспечения постоянной и систематической связи ДОО с родителями (законными представителями), развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОО.

1.3. В состав группового Совета родителей входят родители (законные представители) воспитанников ДОО (3 человека), выбранные на родительском собрании группы простым большинством голосов. Для ведения заседаний групповой Совет родителей из своего состава выбирает председателя Совета родителей группы и секретаря сроком на 1 год. Совет родителей (далее - Совет) возглавляет председатель. Совет подчиняется и подотчетен родительскому собранию.

1.4. Деятельность Совета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребёнка, действующим законодательством Российской Федерации в области образования, Уставом ДОО и настоящим Положением.

1.5. Групповые Советы родителей выносят решение в форме предложений, которые подлежат рассмотрению должностными лицами ДОО с последующим сообщением о результатах рассмотрения и мотивах принятого решения

председателю соответствующего Совета. Все решения принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся групповым Советом родителей ДОО и принимаются на его заседании.

1.7. Срок данного Положения не ограничен. Данное Положение действует до принятия нового.

2. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ ГРУППОВЫХ СОВЕТОВ РОДИТЕЛЕЙ Основными задачами Совета являются:

2.1. Содействие в обеспечении единства педагогических требований к воспитанникам, оказание помощи в воспитании детей.

2.2. Совершенствование условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья, свободного и гармоничного развития личности ребёнка.

2.3. Защита законных прав и интересов детей.

2.4. Организация и проведение мероприятий группы.

2.5. Организация работы с родителями (законными представителями) детей группы, посещающих ДОО, по разъяснению их прав и обязанностей, значению всестороннего воспитания ребёнка в семье, взаимодействию семьи и ДОО в вопросах воспитания.

### 3. ФУНКЦИИ ГРУППОВЫХ СОВЕТОВ РОДИТЕЛЕЙ

Цель деятельности группового Совета родителей: координация действий родительской общественности и педагогического коллектива ДОО по вопросам образования, воспитания, оздоровления и развития воспитанников. Функции группового Совета родителей:

3.1. Изучает основные направления образовательной, оздоровительной и воспитательной деятельности в группе, вносит предложения по их совершенствованию.

3.2. Заслушивает вопросы, касающиеся содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности группы.

3.3. Заслушивает информацию заведующего, воспитателей группы, медработников о состоянии здоровья детей группы, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению, итогах учебного года.

3.4. Вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в группе.

3.5. Участвует в планировании совместных с родителями (законными представителями) мероприятий в группе - групповых родительских собраний, родительских клубов, Дней открытых дверей и др.

3.6. Принимает решение об оказании посильной помощи группе по благоустройству и ремонту его помещений, детских площадок и территории силами родительской общественности.

3.7. Планирует организацию развлекательных мероприятий с детьми сверх годового плана.

3.8. Принимает решение об оказании благотворительной помощи, направленной на развитие ДОО, совершенствование педагогического процесса в группе.

3.9. Вносит предложения администрации по улучшению организации питания.

3.10. Рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим Положением к компетенции Совета, по поручению руководителя ДОО.

3.11. Взаимодействует с другими органами самоуправления, общественными организациями по вопросу пропаганды традиций ДОО.

#### 4. ПРАВА ГРУППОВОГО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением. Совет имеет право:

4.1. Вносить предложения руководителю ДОО по усовершенствованию его деятельности и получать информацию по результатам их рассмотрения.

4.2. Заслушивать и получать информацию от руководства ДОО, общего Совета родителей об организации и проведении воспитательно-образовательной работы с воспитанниками.

4.3. Поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активную работу в Совете, оказание помощи в проведение мероприятий для детей.

4.4. Председатель Совета может присутствовать (с последующим информированием всех членов Совета) на отдельных заседаниях Совета родителей ДОО, Педагогического совета по вопросам, относящимся к его компетенции.

4.5. Систематически контролировать качество питания.

4.6. Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания.

4.7. В случаях невыполнения родителями (законными представителями) своих обязанностей по воспитанию детей принимать меры по созданию нормальных условий жизни детей в семье, в отдельных случаях сообщать по месту работы родителей (законных представителей) для общественного воздействия.

4.8. По представлению педагогического работника вызывать на свои заседания родителей (законных представителей), недостаточно занимающихся воспитанием детей в семье.

4.9. Выносить общественное порицание родителям, систематически уклоняющимся от воспитания детей в семье, от платы за содержание ребёнка в ДОО.

4.10. Члены Совета имеют право: - участвовать в деятельности во всех проводимых им мероприятиях;

- обсуждать любые вопросы деятельности Совета и вносить предложения по улучшению его работы;

- по своей инициативе или по просьбе родителей (законных представителей) вносить на рассмотрение Совета вопросы, связанные с улучшением работы ДОО;

- выйти из числа членов Совета по собственному желанию; - пользоваться моральной и социальной поддержкой Совета;

- при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол;

- вносить предложения о необходимости изменений и дополнений в Положение о Совете.

#### 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ГРУППОВОГО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

5.1. Совет отвечает за:

– выполнение решений, рекомендаций Совета; законность принимаемых решений;

– установление взаимопонимания между администрацией ДОО и родителями (законными представителями) воспитанников в вопросах семейного воспитания;

- принятие решений по рассматриваемым вопросам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
  - бездействие отдельных членов Совета.
- 5.2. Члены Совета, систематически не принимающие участие в его работе, по представлению председателя Совета, могут быть отозваны решением группового родительского собрания до сроков перевыборов Совета. На их место избираются другие.
- 5.3. Члены Советов во главе с их председателями несут ответственность за эффективность работы групповых Советов родителей перед групповыми родительскими собраниями.

## 6. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ГРУППОВОГО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

- 6.1. В состав Совета входят родители (законные представители) воспитанников группы (3 человека), выбранные в сентябре на родительском собрании простым большинством голосов.
- 6.2. Из своего состава Совет избирает председателя и секретаря сроком на 1 год.
- 6.3. Совет собирается Председателем по мере необходимости.
- 6.4. Решения Совета должны согласовываться с руководителем ДОО.
- 6.5. Председатель Совета:
- организует деятельность группового Совета родителей, а также родителей группы; организует подготовку и проведение заседаний группового Совета родителей;
  - определяет повестку дня Совета; контролирует выполнение решений Совета;
  - взаимодействует с председателями Советов других групп ДОО;
  - представляет Совет перед администрацией, органами власти; взаимодействует с заведующим ДОО, а также с председателем общего Совета родителей по вопросам самоуправления.
- 6.6. Члены группового Совета родителей работают на общественных началах. 6.7. Совет осуществляет свою деятельность по принятому им плану.
- 6.8. О своей работе Совет отчитывается перед родительским собранием группы не реже двух раз в год.
- 6.9. Совет правомочен выносить решение при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решение принимаются простым большинством голосов.
- 6.10. В необходимых случаях на заседание Совета приглашаются заведующий, педагогические, медицинские и другие работники ДОО, представители общественных организаций, учреждений, родители. Необходимость их приглашения определяется Председателем Совета.
- 6.11. Приглашенные на заседание Совета пользуются правом совещательного голоса.
- 6.12. Советы с помощью постоянных и временных комиссий:
- содействуют организации педагогической пропаганды среди родителей (законных представителей) и населения, в организации групповых и общих родительских собраний, родительских конференций по обмену опытом семейного и общественного воспитания, докладов и лекций для родителей (законных представителей);
  - содействуют установлению связей педагогов с семьями воспитанников; - содействует организации охраны жизни и здоровья воспитанников, в проведении оздоровительных мероприятий, обеспечивают выполнение решений Совета родителей всеми родителями (законными представителями);

- дают рекомендации администрации ДОО по созданию оптимальных условий для обучения и воспитания воспитанников в ДОО, в том числе по укреплению их здоровья и организации питания;
- содействуют созданию необходимых условий жизни, воспитания и обучения, дополнительного образования детей ДОО;
- организуют участие родителей (законных представителей) в благоустройстве и ремонте помещений, оборудования и хозяйственного инвентаря, в благоустройстве и озеленении территорий, в изготовлении пособий, учебного наглядного материала, мебели и др.,
- содействуют организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий для детей ДОО.

6.13. Групповые Советы родителей планируют свою работу в соответствии с планом работы общего Совета родителей и планом работы ДОО и с учётом местных условий. План утверждается на заседании группового Совета родителей. Исходя из годового плана, составляются рабочие местные планы, в которых намечаются конкретные мероприятия и определяются ответственные члены Совета за их выполнение.

## 7. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО ГРУППОВОГО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ

7.1. Заседания группового Совета родителей оформляются Протоколом в электронном виде.

7.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие) членов Совета родителей;
- приглашенные (ФИО);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей и приглашенных лиц;
- решение.

7.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем группового Совета родителей.

7.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.5. Протоколы подписываются председателем и секретарем группового родительского комитета.

7.6. Протоколы заседаний групповых Советов родителей хранятся у председателя Совета родителей группы.

7.7. Ответственность за делопроизводство о Совете возлагается на председателя Совета или секретаря.

## 8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, принимается на Общем родительском собрании и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего дошкольным образовательным учреждением.

8.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение о Совете родителей ДОО, регистрируются в протоколе и оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

8.3. Положение принимается на неопределенный срок. После принятия Положения

(или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.