

УТВЕРЖДАЮ:  
Заведующий МБДОУ  
МО г. Краснодар  
«Детский сад № 168»  
\_\_\_\_\_ Т.А. Пересадына  
«02» мая 2023 г.

**План подготовки**  
**муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения муниципального образования город Краснодар**  
**«Детский сад комбинированного вида № 168»**  
**к летнему оздоровительному периоду 2022-2023 учебного года**

Цель: способствовать сохранению и укреплению здоровья детей раннего и дошкольного возраста, их физическому и психическому развитию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
<b>1. Административно-хозяйственная работа</b>			
1.1.	Издать приказы об организации работы в летний период в ДОО.	Май	Заведующий Пересадына Т.А.
1.2.	Провести инструктажи: - по оказанию первой помощи детям при отравлениях растениями, укусах насекомых, тепловом или солнечном ударах, - по технике безопасности при проведении спортивных соревнований детей на улице, - по предупреждению детского дорожного травматизма, - по технике безопасности при трудовой деятельности воспитанников на свежем воздухе, - по безопасности летних прогулок с обучающимися.		
1.3.	Определить порядок контроля и ответственных работников за ежедневный осмотр состояния ограждения территории, наличия на территории ядовитых грибов и сорной растительности, санитарного состояния спортивной площадки, уголков отдыха, теневых навесов.		
1.4.	Благоустроить территорию ДОО. Подготовить огороды, цветники, приобрести посадочный материал.	Май, 1 неделя июня	Заведующий Пересадына Т.А., заведующий хозяйством Бевз И.А., воспитатели
1.5.	Приобрести спортивный инвентарь,		

	комплекты игр для летней площадки.		Пересадина Т.А., заведующий хозяйством Бевз И.А., воспитатели
1.6.	Обновить песок в песочницах. Проверить наличие игрушек для игр с песком и водой.	Май	Заведующий хозяйством Бевз И.А., воспитатели
1.7.	Создать условия на игровых участках для проведения санитарно-гигиенических процедур (мытьё рук, купание детей), обеспечение питьевого режима на участках и в помещении ДОО.		
1.8.	Оформить участки: продумать дизайн участков, теневых навесов, центрального входа.	Май	Заведующий Пересадина Т.А., старший воспитатель, воспитатели
1.10.	Обсудить на Итоговом педагогическом совете особенности работы с детьми в летний оздоровительный период.	30.05.2023	Старший воспитатель
<b>2. Методическая работа</b>			
2.1.	Оформление выставки методических и дидактических материалов и пособий по теме: «Воспитательно-образовательная деятельность в ДОО летом». Подобрать методические материалы по организации работы с детьми в летний период (рекомендации, консультации, игры, пособия).	Май	Старший воспитатель
2.2.	Подборка познавательной, художественной литературы по предупреждению бытового и дорожного травматизма, по ознакомлению с правилами дорожного движения.		
2.3.	Подготовка методических мероприятий и рекомендаций: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Консультация «Организация двигательной деятельности в летний период».</li> <li>• Памятка «По организации воспитательно-образовательной работы в летний период».</li> <li>• Выставка карточек игр и наблюдений к летне-оздоровительной кампании</li> </ul>	Май	Старший воспитатель Шевченко Е.А. Инструктор по ФК Фролова Е.А.
2.4.	Пересмотреть режимы жизнедеятельности детей в летний период времени. Составить план мероприятий физкультурной, музыкальной и художественно-эстетической направленности.	До 31.05.2023	Старший воспитатель
2.5.	Оформить наглядную информацию, стенды для родителей, сотрудников.	Май	

2.6.	Написание отчетов за учебный год и планов на летний оздоровительный период.	До 31.05.2023	Воспитатели всех возрастных групп, специалисты
2.7.	Разработка положения о смотре-конкурсе «Готовность групп к летне-оздоровительной кампании 2022-2023 учебного года».	До 12.05.2023	Старший воспитатель
2.8.	Смотр-конкурс «Готовность групп к летне-оздоровительной кампании 2022-2023 учебного года»	28.05.2023	Воспитатели всех возрастных групп
<b>3. Работа с родителями</b>			
3.1.	Провести групповые родительские собрания по подготовке к лету: познакомить родителей с состоянием здоровья детей; проинформировать родителей о летней оздоровительной программе ДОО.	май, начало июня	Заведующий Пересадына Т.А., воспитатели групп
3.2.	Организовать субботники с привлечением родителей по благоустройству игровых площадок ДОО.	Май	Воспитатели всех возрастных групп
3.3.	Подготовить наглядную информацию для родителей на уличных стендах и уголках для родителей на групповых участках.		
3.4.	Оформить тематические выставки детских работ по разным видам детской деятельности.		
<b>4. Работа с кадрами</b>			
4.1.	Провести инструктажи с работниками по охране жизни и здоровья детей в период летней оздоровительной компании; производственное совещание по организации и содержанию работы с детьми в летний период.	Май	Заведующий Пересадына Т.А., Старший воспитатель, заведующий хозяйством Бевз И.А.
4.2.	Провести инструктаж педагогов, персонала по вопросам охраны жизни и здоровья детей при организации летних праздников, досугов, игр, туристических походов.	Май	
4.3.	Согласовать и утвердить с педагогами графики их отпусков на летние месяцы (контроль и строгое их соблюдение).	Май	Заведующий Пересадына Т.А., председатель ПК Бевз И.А.
<b>5. Работа с детьми</b>			
5.1.	Провести антропометрические измерения детей на начало летнего оздоровительного периода.	Май	Воспитатели всех возрастных групп
5.2.	Обеспечить детей полноценным и разнообразным питанием, наличие утвержденного и согласованного перспективного меню на летний период, картотеки блюд.	В течение летнего периода	Заведующий Пересадына Т.А.