

Принято на
Педагогическом совете № 6
МБДОУ МО г. Краснодара
«Детский сад № 168»
От 05.06.2024 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ
МО г. Краснодар
«Детский сад № 168»
_____ О.А.Косинова

Правила внутреннего распорядка обучающихся муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад комбинированного вида № 168»

1. Общие положения

1.1. Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года № 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи», Санитарно-эпидемиологические правила и нормы СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (далее – СанПиН), уставом и локальными нормативными актами дошкольной образовательной организации (далее - ДОО).

1.2. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать результативности организации образовательного процесса в ДОО, повышению его качества и обеспечению оптимальных условий для взаимодействия всех участников педагогического процесса.

Правила разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ДОО, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, указанных в уставе ДОО.

1.3. Правила утверждаются заведующим ДОО и принимаются педагогическим советом ДОО на неопределенный срок.

1.4. Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме обучающихся ДОО администрация ДОО обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии Правил размещаются на информационном стенде ДОО, а также на официальном сайте ДОО в сети Интернет.

1.7. Администрация, педагогический совет, общее собрание работников, а также общий совет родителей имеют право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил.

1.8. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми обучающимися ДОО и их родителями (законными представителями).

2. Режим работы ДОО

2.1. Режим работы ДОО и длительность пребывания в ней обучающихся определяется уставом ДОО.

2.2. ДОО работает с 7.00 до 19.00 ч. Выходные дни - суббота, воскресенье, праздничные дни.

Группы работают в соответствии с утвержденными основной образовательной программой дошкольного образования, планом воспитательно-образовательной работы и режимом, составленными в соответствии с возрастными и психологическими особенностями обучающихся.

2.3. Образовательный процесс в ДОО осуществляется:

- в соответствии с СанПиН;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Министерства Просвещения Российской Федерации от 31.07.2020 года № 373.

2.4. Прием детей в ДОО осуществляется с 7.00 до 9.00 ч.

2.4.1. Ежедневный утренний фильтр детей осуществляют воспитатели групп согласно СанПиН. Категорически запрещается отправлять ребенка в группу самостоятельно, оставлять ребенка на территории учреждения.

2.4.2. О невозможности прихода ребенка в ДОО по любой причине необходимо позвонить до 09.00 по телефону 8 (861) 255-59-97, связаться с группой, или по

мобильному телефону воспитателю группы, сообщить причину и период отсутствия.

В случае отсутствия ребенка в ДОО по каким-либо обстоятельствам (исключая причину болезни) независимо от длительности отсутствия, необходимо написать заявление на имя заведующего ДОО с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

2.4.3. Накануне прихода ребенка в ДОО после отсутствия необходимо предупредить воспитателя о выходе в ДОО.

2.5. В летний период дошкольное образовательное учреждение имеет право объединять группы (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на период проведения ремонтных работ в групповых помещениях и другими уважительными причинами (в т.ч. внеплановые аварийные работы).

2.6. Родители (законные представители) обязаны забирать обучающихся из ДОО до 19.00 ч.

2.6.1. В случае если родители (законные представители) не могут лично забрать ребенка, то заранее оповещают воспитателей об этом, а также о том, кто из тех лиц, на которых предоставлены доверенности родителей (законных представителей), будет забирать ребенка в данный конкретный день.

2.6.2. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка из ДОО до 19.00 часов, воспитатель обязан передать ребёнка в дежурный отдел полиции МВД по г. Краснодару.

2.6.3. После того как ребенок передан родителям (законным представителям), прогулки на территории ДОО недопустимы.

3. Здоровье обучающихся

3.1. Контроль утреннего приема детей в ДОО осуществляют воспитатели.

Утренний фильтр детей проводится в присутствии родителей (законных представителей). Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.2. Дети с признаками инфекционных заболеваний в ДОО не допускаются. При выявлении обучающихся с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в ДОО должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с другими детьми посредством размещения в помещении для оказания медицинской помощи до приезда законных представителей (родителей или опекунов), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3.3. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в ДОО здоровым и информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

Если у ребенка есть аллергия или другие особенности здоровья и развития, то родители (законные представители) должны поставить в известность воспитателя и предоставить соответствующее медицинское заключение.

3.4. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. В ДОО запрещено передавать какие-либо лекарства воспитателям групп родителями (законными представителями) для приема ребенку. Родителям категорически запрещается давать лекарства детям для самостоятельного приема лекарственных средств в ДОО.

4. Внешний вид и одежда обучающихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся должны обращать внимание на соответствие одежды и обуви ребенка времени года и погодным условиям, возрастным и индивидуальным особенностям (одежда не должна быть слишком велика; обувь должна легко сниматься и надеваться), застежки должны быть исправны и т. д.).

4.2. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви.

Если внешний вид и одежда обучающегося неопрятны, воспитатель вправе сделать замечание родителям (законным представителям) и потребовать надлежащего ухода за ребенком.

4.3. В группе у каждого обучающегося должна быть сменная обувь с фиксированной пяткой (желательно, чтобы ребенок мог снимать и надевать обувь самостоятельно), сменная одежда, в т. ч. с учетом времени года, расческа в индивидуальной упаковке, личные гигиенические салфетки (носовой платок), спортивная форма, а также головной убор (в теплый период года).

4.4. Во избежание потери или случайного обмена вещей родители (законные представители) обучающихся должны их маркировать.

4.5. В шкафу каждого обучающегося должно быть два пакета для хранения чистого и использованного белья.

Родители (законные представители) должны ежедневно проверять содержимое шкафов для одежды и обуви, в т. ч. пакетов для хранения чистого и использованного белья, а также еженедельно менять комплект спортивной одежды.

5. Обеспечение безопасности

5.1. Безопасность обучающихся в ДОО обеспечивается за счет организации охраны объекта, телефонной связи, технических средств защиты, непосредственной связью через тревожную кнопку с правоохранительными службами.

5.2. Безопасное пребывание ребенка в учреждении обеспечивается в соответствии с СанПиН.

5.3. Своевременное информирование родителей (законных представителей) об изменении номера телефона, места жительства ребенка, обстоятельств семейных проблем и конфликтных ситуаций, соблюдение настоящих правил раздела 2 обеспечивает безопасность пребывания ребенка в ДОО.

5.4. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать детей воспитателю группы и расписываться в журнале о приеме ребенка в ДОО.

5.5. Родителям (законным представителям) запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это несовершеннолетним и лицам в нетрезвом состоянии.

5.6. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ДОО без разрешения администрации.

5.7. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) необходимо проверять содержимое карманов в одежде обучающихся на наличие опасных предметов.

5.8. Не рекомендуется надевать обучающимся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие.

5.9. Обучающимся категорически запрещается приносить в ДОО острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), таблетки и другие лекарственные средства.

5.10. Обучающимся запрещается приносить жевательную резинку и другие продукты питания (конфеты, печенье, сухарики, напитки и др.).

5.11. Запрещается:

- оставлять коляски, санки, велосипеды в помещении ДОО;
- курить в помещениях и на территории;
- проходить в групповые помещения в верхней одежде, в грязной обуви;
- посещать утренники в музыкальном зале без сменной обуви;
- громко разговаривать в помещениях ДОО;
- нецензурно или в грубой форме выражаться;
- вести беседы, дискуссионные споры между родителями в приемных ДОО;
- заезжать на территорию ДОО на личном автотранспорте или такси.

5.12. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребёнка, применять меры физического и психического насилия. Все вопросы, возникающие по отношению к другим детям, решаются с воспитателем. Если воспитатель не принял мер, не разрешил вопрос, необходимо обратиться к руководителю ДОО.

6. Организация питания

6.1. ДОО обеспечивает гарантированное сбалансированное питание обучающихся с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам.

6.2. Организация питания обучающихся возлагается на ДОО и осуществляется ее штатным персоналом.

6.3. Питание осуществляется в соответствии с примерным 10-дневным меню, разработанным на основе физиологических потребностей в пищевых веществах и норм питания обучающихся и утвержденным заведующим ДОО.

6.4. Меню составляется в соответствии с СанПиН и вывешивается на информационных стендах в раздевальных группах.

6.5. Режим и кратность питания обучающихся устанавливается в соответствии с длительностью их пребывания в ДОО.

6.6. Контроль за качеством питания (разнообразием), витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения, соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на заведующего производством и заведующего ДОО.

6.7. В режиме дня обучающихся строго регламентирован прием пищи, родители (законные представители) должны помнить время кормления детей и не лишать обучающегося возможности принятия пищи, не забирать его во время кормления, приводить к указанному времени.

6.8. Родители (законные представители), приводящие детей после кормления должны помнить, что в соответствии с СанПиН по истечению времени приема пищи оставшаяся еда ликвидируется.

6.9. Продукты питания из ДОО на вынос не выдаются.

6.10. Порядок и правила организации питания в ДОО определяется Положением об организации питания в МБДОУ МО г. Краснодар «Детский сад №168».

7. Игра и пребывание обучающихся на свежем воздухе

7.1. Показатели образовательного процесса с обучающимися соответствуют СанПиН.

7.2. Прогулки с обучающимися организуются два раза в день: в первую половину - до обеда и во вторую половину дня - после дневного сна или перед уходом детей домой. При температуре воздуха ниже -15°C и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

7.3. При сложных погодных условиях каждое решение об отмене прогулки принимается заведующим.

7.4. Администрация ДОО оставляет за собой право отказать родителям (законным представителям) в просьбе оставлять обучающихся во время прогулки в групповой комнате.

7.5. В летний период времени с 01 июня по 31 августа (при теплых, благоприятных погодных условиях) вся жизнедеятельность и образовательная деятельность детей переносится на свежий воздух, данный период считается оздоровительным.

7.6. Родители (законные представители) – первые воспитатели ребенка. Родители ребенка обязаны:

прививать культуру поведения своему ребенку, доводить до его сознания, что в группе детям не разрешается обижать друг друга, не разрешается «давать сдачи», брать без разрешения чужие вещи, в том числе принесенные из дома игрушки других детей; портить и ломать результаты труда других детей. Это требование продиктовано соображениями безопасности. Родители (законные представители) обучающихся и педагогические работники обязаны доводить до обучающихся информацию о том, что в группе и на прогулке детям следует добросовестно выполнять задания, данные педагогами, бережно относиться к имуществу ДОО, не разрешается применять физическую силу.

7.7. Обучающимся разрешается приносить в ДОО личные игрушки только в том случае, если они соответствуют СанПиН. Использование личных велосипедов, самокатов, санок (без согласия воспитателя) запрещается в целях обеспечения безопасности других детей.

7.8. Запрещается приносить электронную технику (гаджеты, сотовые телефоны, аудио и видео прослушивающие устройства и т.п.).

8. Права обучающихся

8.1. ДОО реализует право обучающихся на образование, гарантированное государством.

8.2. Обучающиеся, посещающие ДОО, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;

- своевременное прохождение комплексного психолого-медико-педагогического обследования в целях выявления особенностей в физическом и (или)

психическом развитии и (или) отклонений в поведении; получение психолого-педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи;

- обучение в случае необходимости по адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования;

- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, на охрану жизни и здоровья;

- свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, выставках, музыкальных и спортивных мероприятиях;

поощрение за успехи в образовательной, творческой, спортивной деятельности;

- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой основной образовательной программой дошкольного образования.

9. Поощрение и дисциплинарное воздействие

9.1. Меры дисциплинарного взыскания к обучающимся ДОО не применяются.

9.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

9.3. Дисциплина в ДОО поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

9.4. Поощрение обучающихся за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.

10. Заключительные положения

10.1. Соблюдение данных Правил, договора об образовании обязательно всеми сторонами образовательных отношений, что обеспечит комфортное, бесконфликтное пребывание ребенка в ДОО.

10.2. Педагогические работники, специалисты, администрация ДОО обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью создания условий для успешной адаптации и развития детей.

10.3. По вопросам, касающимся развития и воспитания ребенка, родители (законные представители) обучающихся могут обратиться за консультацией к педагогам и специалистам ДОО в специально отведенное на это время.

10.4. Все спорные и конфликтные ситуации разрешаются только в присутствии обучающихся.

10.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны присутствовать на родительских собраниях группы, которую посещает их ребенок, и на общих родительских собраниях ДОО, а также активно участвовать в воспитательно-образовательном процессе, совместных с детьми мероприятиях.